**Bosna i Hercegovina Босна и Херцеговина**

|  |
| --- |
|  |

**Sud Bosne i Hercegovine**

**Суд Босне и Херцеговине**

BROJ PROTOKOLA: Su-08-434/17

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU**

**USLUGE SERVISIRANJE I ODRŽAVANJE VOZILA**

**PUTEM KONKURENTSKOG ZAHTJEVA**

**Sarajevo, 08.12.2017. godine**

**SADRŽAJ**

**Opšti podaci**

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

**Podaci o predmetu javne nabavke**

1. Opis predmeta nabavke
2. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove)
3. Količina predmeta nabavke
4. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
5. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova
6. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova

**Uslovi za kvalifikaciju**

1. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
2. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

**Podaci o ponudi**

1. Sadržaj i način pripreme ponude
2. Način dostavljanja ponude
3. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički (ukoliko ima podjela na lotove)
4. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
5. Obrazac za cijenu ponude
6. Način određivanja cijene ponude
7. Valuta ponude
8. Kriterij za dodjelu ugovora
9. Jezik i pismo ponude
10. Rok važenja ponude

**Ostale odredbe**

1. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ako je primjenjivo)
2. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude
3. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
4. Nacrt ugovora/okvirnog sporazuma

28. Garancija za ozbiljnost ponude

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora

30. Obilazak mjesta ili lokacije (ako je primjenjivo)

31. Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period

32. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ako je primjenjivo)

33. Podugovaranje

34. Rok za donošenje odluke o izboru

35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

**F) Dodatne informacije**

36. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

37. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske

dokumentacije

38. Povjerljivost podataka privrednih subjekata

39. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude

40. Neprirodno niska cijena

41. Pouka o pravnom lijeku

**PRILOZI**

I Obrazac za ponudu

II Obrazac za cijenu ponude

III Izjava o ličnoj sposobnosti

IV Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona

V Nacrt ugovora

**OPŠTI PODACI**

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **SUD BOSNE I HERCEGOVINE**

Adresa: **Kraljice Jelene 88**

IDB/JIB: **4200057260002**

Telefon: **033/707-100**

Faks: **033/707-351**

Web adresa: **www.sudbih.gov.ba**

1. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Mirsel Šaković, Ranka Crkvenjaš

Telefon: 033/707-313, 707-351

Faks: 033/707-351

e-mail: [mirsel.sakovic@sudbih.gov.ba](mailto:mirsel.sakovic@sudbih.gov.ba) ; [ranka.crkvenjas@sudbih.gov.ba](mailto:ranka.crkvenjas@sudbih.gov.ba)

1. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima: NEMA

1. Redni broj nabavke

Broj nabavke: Su-08-434/17 od 08.12.2017. godine

Referentni broj iz Plana nabavki: Su-08-21/17 pod rednim brojem 3/USLUGE

1. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Nabavka usluge servisiranje i održavanje vozila**

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV-a); 3.400,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): Usluge

5.4. Period na koji se zaključuje ugovor: Do 12 mjeseci / do izbora novog dobavljača

**PODACI O PREDMETU NABAVKE**

1. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je **nabavka usluge servisiranje i održavanje vozila suda BiH**

**(Škoda Superb 2.0 TDI, VW Passat 2.0 TDI i VW Polo 1.2. 12V)** na osnovu potreba ugovornog

organa predviđenih u budžetu za 2017. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: **50112200-5**

1. Podjela na lotove - NE

1. Količina predmeta nabavke

Predmet nabavke je usluga servisiranja i održavanja 3 (tri) službena vozila Suda BiH čija je detaljna specifikacija prikazana u obrascu za cijenu ponude - Aneks 2

1. Tehničke specifikacije

Ponuđač mora ponuditi uslugu za predmet nabavke u skladu sa Obrascem za cijenu ponude –**Aneks 2** tenderske dokumentacije i opisom tehničke specifikacije usluge.

10. Mjesto isporuke robe

Mjesto pružanja usluge je područje sjedišta Suda Bosne i Hercegovine u Sarajevu.

11. Rok isporuke roba/pružanja usluga/izvođenja radova

Pružanje usluge se vrši tokom trajanja ugovornog perioda prema potrebama ugovornog organa do 12 mjeseci i u skladu sa zaključenim ugovorom.

U slučaju kašnjenja u pružanju usluga do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

**USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

12. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti **iz člana 45. stav (1) Zakona** dokazati da :

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač (ovlašteni zastupnik ponuđača-dostaviti ovlaštenje tog lica za podnošenje izjave) je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog općinskog organa ili notara **izjavu**. **Izjava** **ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude**. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu. Izjava se nalazi u prilogu ove tenderske dokumentacije. Ovlašteni zastupnici ponuđača obavezni su izjavu popuniti, ovjeriti kod nadležnog oćinskog organa ili notara, i priložiti uz ponudu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke dužan je dostaviti originale ili ovjerene kopije slijedećih dokaza u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a)izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnompresudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni I Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenomplaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra seda u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu (biti dokaz) da je ponuđač u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

**Dokaze o ispunjavanju uslova (originale ili ovjerene kopije) izabrani ponuđač dužan je dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.** **Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.**

Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti kao i sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, i ti dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe samostalno.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete(pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

13. Ostali uslovi za kvalifikaciju

**13.1 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (u skladu sa člankom 46. Zakona)**

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove javne nabave. U svrhu dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti **dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru** u zemlji u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo obavljanja profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabave i to:

- **za ponuđače iz BIH**: Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uvjeta iz članka 46. Zakona dužan je dostaviti **Aktualni izvod iz sudskog registra** ili Izjavu/Potvrdu nadležnog tijela iz koje se vidi da je ponuđač registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabave**;**

- **za ponuđače čije je sjedište izvan BIH**: **odgovarajući dokument** koji odgovara zahtjevu iz članka 46. Zakona, a koji je **izdat od nadležnog tijela, sve prema važećim propisima** **zemlje sjedišta ponuđača**/zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojoj razini vlasti su izdani.

Dokaz se dostavlja kao original ili ovjerena kopija originala, **s tim da datum ovjere ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude**.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (članak 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uvjeta za kvalifikaciju. Dokazi o registraciji moraju biti precizno definirani, sa jasno definiranim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da je ponuđač u vrijeme predaje ponude registriran za predmetnu djelatnost.

Ukoliko ponudu dostavlja **skupina ponuđača**, svi članovi skupine zajedno moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave ili za dio predmeta nabave. **Svaki** **član skupine je dužan dostaviti dokaz o registraciji.**

**PODACI O PONUDI**

14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

a) Obrazac za dostavljanje ponude – Aneks 1 sa Izjavom ponuđača;

b) Obrazac za cijenu ponude – Aneks 2;

c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama –

Aneks 3;

d) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama – Aneks 4;

e) Potpisan i popunjen nacrt ugovora (parafirati sve stranice ugovora)- Aneks 5;

f) Dokument kojima se dokazuje preferencijalni tretman u skladu sa tačkom 41. ove tenderske dokumentacije ukoliko se na ponudu mogu primijeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;

g) Dokument kojim se dokazuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti- Rješenje iz sudskog registra ili Izvod iz sudskog registra;

h) Datum ponude, potpis i pečat ovlaštenog zastupnika ponuđača (dostaviti ovlaštenje za zastupanje);

i) Popis dokumenata uz ponudu koji čine sadržaj ponude;

j) Ako se radi o grupi ponuđača, Obrazac za ponudu (Aneks I) sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom (ti podaci su: o proizvođačima, ako je moguće, i/ili podaci o dijelu okvirnog sporazuma o javnoj nabavci, ako se dio okvirnog sporazuma o javnoj nabavci daje u podugovor ).

Ponuđači su obavezni da pripreme ponude u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponuda koja ne sadrži sve dokumente navedene u konkurentskom zahtjevu na propisan način može biti eliminirana zbog formalno pravnih nedostataka ili suštinskih nedostataka.Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovine.

Preteća dokumentacija i štampana literatura koju dostavlja dobavljač mogu biti napisani na nekom drugom jeziku koji se najčešće koristi u međunarodnoj trgovini, pod uslovom da je dostavljen i zavični prevod odgovarajućih poglavlja na jeziku na kojem je napisana ponuda. Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Sve dopune i izmjene ponude moraju biti čitljive i parafirane od ovlaštenih osoba.

Osim toga, u slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača , uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

15. Način dostavljanja ponuda

Ponuda mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču. Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

**SUD BOSNE I HERCEGOVINE**

**Kraljice Jelene 88, 71000 SARAJEVO**

„*PONUDA ZA NABAVKU* *USLUGE SERVISIRANJE I ODRŽAVANJE VOZILA“*

Broj nabavke:

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

**Naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača**

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrsto uvezanom ponudom smatrat će se isključivo ponuda tako uvezana tako da iz iste nije moguće izvući niti jedan dokument bez njegovog trajnog oštećenja (kao npr. knjižni uvez ili uvez osiguranim jamstvenikom). Spiralni uvez se ne smatra čvrstim uvezom osim ukoliko je dodatno uvezan osiguranim jamstvenikom.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Sve stranice ponude moraju biti numerisane.

Svi listovi ponude, osim neizmjenjene otipkane literature, trebaju biti parafirani/potpisani od strane ovlašćene za zastupanje dobavljača i ovjerene pečatom ponuđača.

16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove) nema lotova

17. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda / Alternativne ponude nisu dozvoljene

18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa 2

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio ove tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0.

19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje seupisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV. Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena tehnički prihvatljive ponude.**

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka na skladištu ugovornog organa, špediterske usluge ukoliko ih ponuđač ima, troškove transporta i sl.).

22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

23. Rok važenja ponude

Ponuđač se obavezuje da naznači period važenja ponude računajući od isteka roka za podnošenje ponude. Zahtjevani period važenja ponude je **90 dana**.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

**OSTALE INFORMACIJE**

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ukoliko se traže) / ne traže se

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **Sud Bosne I Hercegovine**

Ulica i broj: **Kraljice Jelene 88**

Soba broj: **Protokol-prijemna kancelarija**

Datum**: 18.12.2017**. godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: **do 12.00 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ: **Sud Bosne I Hercegovine**

Ulica i broj: **Kraljice Jelene 88**

Soba broj: **III sprat**

Datum: **18.12.2017. godine**

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: **12.15 sati.**

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

OSTALI PODACI

28. Garancija za ozbiljnost ponude **NE TRAŽI SE**

29. Garancija za uredno izvršenje ugovora **NE TRAŽI SE**

30. Obilazak mjesta ili lokacije ( za pružanje usluga ili izvođenje radova)/nema

31. Zaključivanje ugovora ili okvirnog sporazuma na duži period /ne zaključuje se

32. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ukoliko je tenderskom dokumentacijom

predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma) /nije predviđeno

33. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

1. potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
2. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
3. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

34. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke.

35. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđno direktno plaćanje

podugovaraču) će se vršiti u roku od 30 dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju. Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora.U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

**DODATNE INFORMACIJE**

36. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na internet portalu javnih nabavki BiH

<https://www.ejn.gov.ba>

* + kontakt osobe:

[mirsel.sakovic@sudbih.gov.ba](mailto:mirsel.sakovic@sudbih.gov.ba) ; [ranka.crkvenjas@sudbih.gov.ba](mailto:ranka.crkvenjas@sudbih.gov.ba);

37. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavjestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumntaciju, na jedan od načina navedenih u tački 36. tenderske dokumentacije.U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana. U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom će obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 36. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

38. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
3. dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

39. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUDA ZA NABAVKU USLUGE SERVISIRANJE I ODRŽAVANJE VOZILA

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

40. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazložnje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

41.Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorno tijelo obvezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg a na temelju Odluke o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH broj 103/14 od 30.12.2014. godine).

Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu usporedbe ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom računanja cijena iz ponuda u svrhu usporedbe ponuda, cijena iz domaćih ponuda će biti umanjena za preferencijalni faktor (10%), u skladu Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, Službeni glasnik br. 103/14 od 30.12.2014. godine. U smislu ove odredbe, domaće ponude su ponude koje dostavi fizička ili pravna osoba sa sjedištem u BiH, osnovana u skladu sa zakonom BiH, u kojima najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine. Dokument kojim se dokazuje da je roba/usluge/radovi porijeklom iz Bosne i Hercegovine i koje su ponuđači obvezni dostaviti su:

* **Potvrda Vanjskotrgovinske / Spoljnotrgovinske komore BiH da ponuđena roba / usluge / radovi ima BiH porijeklo;**

Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralno europskom sporazumu o slobodnoj trgovini – Konsolidirana verzija centralno europskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.).Ugovorno tijelo će isključivo u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH br. 103/14), donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

42. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumntacije.

PRILOZI:

I Obrazac za dostavljanje ponude i izjava ponuđača ANEKS 1

II Obrazac za cijenu ponude ANEKS 2

III Izjava iz člana 45. Zakona ANEKS 3

IV Obrazac izjave iz člana 52. Zakona ANEKS 4

V Nacrt ugovora ANEKS 5

**ANEKS 1**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

**Broj nabavke: ……………………………….**

Broj obavještenja sa Portala JN: ………………………......

UGOVORI ORGAN: SUD BOSNE I HERCEGOVINE

Kraljice Jelene 88

Sarajevo 71 000

PONUĐAČ: ................................................................................., ........................................................

( Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača ) , (upisuje se adresa ponuđača)

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| E-mail |  |

**IZJAVA ponuđača**

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci ..............., dana .................., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. ................... (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima tenderske dokumentacije za isporuku usluge **servisiranje i održavanje vozila** i u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji **,** kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

PDV na cijenu ponude ( sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije . U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude , relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4**.** Naše preduzeće je:

1. Naše preduzeće je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
2. Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

**Napomena: Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija ponuda će mu biti tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana.**

**5**. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(broj dana), računajući od isteka roka za prijem ponuda.

**6**. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o kvalificiranosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je propisno ovlašćena da predstavlja vodećeg ponuđača:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

**ANEKS 2**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE**

**USLUGA SERVISIRANJE I ODRŽAVANJE VOZILA**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tabela 1. + Tabela 2.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Red. broj | Opis | Ukupna cijena  bez PDV-a |
| 1. | Ukupna cijena za mali servis tri (3) vozila prema **tabeli 1.** |  |
| 2. | Ukupna cijena sata rada za servis tri (3) vozila po potrebi prema **tabeli 2.** |  |
| **Ukupna cijena bez PDV-a** | |  |
| **Popust** | |  |
| **Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a** | |  |

Potpis i pečat dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tabela 1.**

**\*Upisati cijenu kompletnog malog servisa vozila koji uključuje ukupne utrošene sate rada i**

**utrošeni materijal**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Opis predmeta usluge** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena servisa bez PDV-a** | **Ukupna cijena servisa bez PDV-a** |
| 1. | Mali servis vozila **Škoda Superb** **2.0 TDI**  (sati rada + materijal /utrošeni dijelovi  uključuje zamjenu **filtera ulja, goriva, zraka, klime i motorno ulje za vozilo**) | kompletservis | 2 | \* | \* |
| 2. | Mali servis vozila **VW Passat 2.0 TDI**  (sati rada + materijal /utrošeni dijelovi  uključuje zamjenu **filtera ulja, goriva, zraka, klime i motorno ulje za vozilo**) | kompletservis | 2 | \* | \* |
| 3. | Mali servis vozila **VW Polo 1.2 12V**  (sati rada + materijal /utrošeni dijelovi  uključuje zamjenu **filtera ulja, goriva, zraka, klime i motorno ulje za vozilo**) | kompletservis | 2 | \* | \* |
| **Ukupna cijena bez PDV-a** | | | | |  |
| **Popust** | | | | |  |
| **Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a** | | | | |  |

**Tabela 2.**

**\*Upisati cijenu sata rada servisiranja vozila po potrebi**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Opis predmeta usluge** | **Jedinica mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena sata rada PDV-a** | **Ukupna cijena sata rada PDV-a** |
| 1. | Servisiranje vozila **Škoda Superb 2.0 TDI**  (obični servis po ukazanoj potrebi uključuje samo cijenu sata rada ) | sat servisa | 20 sati | \* | \* |
| 2. | Servisiranje vozila **VW Passat 2.0 TDI**  (obični servis po ukazanoj potrebi uključuje samo cijenu sata rada ) | sat servisa | 20 sati | \* | \* |
| 3. | Servisiranje vozila **VW Polo 1.2 12V**  (obični servis po ukazanoj potrebi uključuje samo cijenu sata rada ) | sat servisa | 20 sati | \* | \* |
| **Ukupna cijena bez PDV-a** | | | | |  |
| **Popust** | | | | |  |
| **Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a** | | | | |  |

Potpis i pečat dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LISTA REZERVNIH DIJELOVA VOZILA ZA SERVIS PO POTREBI**

**\*Upisati jedinične cijene rezervnih dijelova za servis vozila po potrebi *(\*ne ulazi u ocjenu ponude*)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Naziv rezervnog dijela za vozilo**  **Škoda Superb 2.0 TDI** | **Jedinica**  **mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena bez PDV-a** |
| 1. | Prednji diskovi | kom | 1 | \* |
| 2. | Zadnji diskovi | kom | 1 | \* |
| 3. | Prednje disk pločice | set | 1 | \* |
| 4. | Zadnje disk pločice | set | 1 | \* |
| 5. | Sijalica kratko svjetlo Xenon | kom | 1 | \* |
| 6. | Sijalica dugo svjetlo Xenon | kom | 1 | \* |
| 7. | Manžetna poluosovine | kom | 1 | \* |
| 8. | Akumulator 100 Ah. | kom | 1 | \* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Naziv rezervnog dijela za vozilo**  **VW Passat 2.0 TDI** | **Jedinica**  **mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena bez PDV-a** |
| 1. | Prednji diskovi | kom | 1 | \* |
| 2. | Zadnji diskovi | kom | 1 | \* |
| 3. | Prednje disk pločice | set | 1 | \* |
| 4. | Zadnje disk pločice | set | 1 | \* |
| 5. | Sijalica kratko svjetlo Xenon | kom | 1 | \* |
| 6. | Sijalica dugo svjetlo Xenon | kom | 1 | \* |
| 7. | Manžetna poluosovine | kom | 1 | \* |
| 8. | Akumulator 100 Ah. | kom | 1 | \* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Naziv rezervnog dijela za vozilo**  **VW Polo 1.2. 12V** | **Jedinica**  **mjere** | **Količina** | **Jedinična cijena bez PDV-a** |
| 1. | Prednji diskovi | kom | 1 | \* |
| 2. | Zadnji diskovi | kom | 1 | \* |
| 3. | Prednje disk pločice | set | 1 | \* |
| 4. | Zadnje disk pločice | set | 1 | \* |
| 5. | Sijalica kratko svjetlo | kom | 1 | \* |
| 6. | Sijalica dugo svjetlo | kom | 1 | \* |
| 7. | Manžetna poluosovine | kom | 1 | \* |
| 8. | Akumulator 100 Ah. | kom | 1 | \* |

Potpis i pečat dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorno tijelo treba platiti dobavljaču. Ugovorno tijelo ne smije imati nikakve dodatne troškove sem onih navedenih u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa Instrukcijom dobavljačima.

**VRSTA, MODEL I TEHNIČKE KARAKTERISTIKE VOZILA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **VRSTA VOZILA** | **Nabavna vrijednost vozila** | **Period**  **važenja usluge** |
|
| **1.** | **PUTNIČKO VOZILO ŠKODA SUPERB 2.0 TDI** | **67.452,00 KM** | **12 mjeseci** |
| **godina proizvodnje 2012** |
| **snaga motora 1968ccm , 125kw** |
| **prva registracija 11.12.2012.** |
| **limuzina** |
| **dizel Euro 5** |
| **broj mjesta za sjedenje 5**  **Broj šasije: TMBCF83T1D9033073** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **VRSTA VOZILA** | **Nabavna vrijednost vozila** | **Period**  **važenja usluge** |
| **2.** | **PUTNIČKO VOZILO PASSAT 2.0 TDI COMF.4M**  **godina proizvodnje 2006**  **snaga motora 1968ccm , 103kw**  **prva registracija 09.10.2006.**  **limuzina**  **dizel Euro 4**  **broj mjesta za sjedenje 5** | **59.904,00 KM** | **12 mjeseci** |
|  | **Broj šasije: WVWZZZ3CZ79000021** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **VRSTA VOZILA** | **Nabavna vrijednost vozila** | **Period**  **važenja usluge** |
| **3.** | **PUTNIČKO VOZILO POLO 1.2 12V**  **godina proizvodnje 2006**  **snaga motora 1198ccm , 47kw**  **prva registracija 02.10.2006.**  **limuzina**  **benzin Euro 4**  **broj mjesta za sjedenje 5** | **24.531,39 KM** | **12 mjeseci** |
|  | **Broj šasije: WVWZZZ9NZ69000396** |  |  |

**ANEKS 3**

**I Z J A V A**

**o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama**

**BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja,nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,sa ličnom kartom broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Navesti položaj,naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti naziv , ID broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Grad/općina),na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za **nabavku usluge servisiranje i održavanje vozila u 2017. godini**, a kojeg provodi ugovorni organ Sud Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na Portalu Agencije za javne nabavke broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**I Z J A V LJ U J E M**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

1. Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
2. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
3. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
4. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa

**IZJAVU DAO: POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

--------------------------- ------------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave M.P

**ANEKS 4**

**I Z J A V A**

**o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav 2 (Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja,nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,sa ličnom kartom broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Navesti položaj,naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti naziv , ID broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

čije sjedište se nalazi u\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Grad/općina),na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke - Konkurentski zahtjev za **nabavku usluge servisiranje i održavanje vozila u 2017. godini**, a kojeg provodi ugovorni organ Sud Bosne i Hercegovine, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na Portalu Agencije za javne nabavke broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,a u skladu sa članom 52. Stav (2) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**I Z J A V LJ U J E M**

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice iii međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke,

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovormosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

**IZJAVU DAO: POTPIS I PEČAT NADLEŽNOG ORGANA:**

--------------------------- ------------------------------------------------

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave M.P.

**ANEKS 5**

***NACRT UGOVORA O NABAVCI***

***USLUGE SERVISIRANJE I ODRŽAVANJE VOZILA***

*Zaključen između:*

*Ugovorni organ:* ***Sud Bosne i Hercegovine, Ulica Kraljice Jelene 88, Sarajevo, kojeg zastupa predsjednik Suda BiH Ranko Debevec ( u daljem tekstu: ugovorni organ)***

*Dobavljač:* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Naziv ponuđača, adresa i sjedište), kojeg zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( naziv ovlaštenog lica) ( u daljem tekstu: dobavljač)***

***član 1.***

*Predmet ovog Ugovora je nabavka usluge servisiranje i održavanje vozila Suda Bosne i Hercegovine za 2017. godinu, na osnovu Odluke o dodjeli Ugovora broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine, a u skladu sa ponudom dobavljača broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u konkurentskom postupku broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ koja je sastavni dio ovog Ugovora.*

***član 2.***

*Ukupna vrijednost ugovora je* ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** *sa**PDV-om na osnovu obrasca za cijenu ponude-Aneksa koji je sastavni dio tenderske dokumentacije za konkurentski postupak broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.*

***član 3.***

*Mjesto pružanja usluge je područje sjedišta Suda Bosne i Hercegovine u Sarajevu.*

***član 4.***

*Plaćanje isporučene usluge Ugovorni organ će se vršiti po ispostavljenim mjesečnim fakturama u skladu sa ponudom.*

***član 5.***

*Ugovor stupa na snagu danom zaključenja i traje najduže do 12 (dvanaest) mjeseci, a prestaje važiti izborom novog dobavljača ili izvršenjem usluge u cjelosti.*

***član 6.***

*Ukoliko dobavljač ne izvrši ugovorenu uslugu iz člana 1. ovog ugovora na dan utvrđen u zahtjevu propisanim u članu 3. ovog Ugovora, ugovorni organ zadržava pravo naplate penala u iznosu od 0,1 % za svaki dan zakašnjenja od vrijednosti usluge, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.*

*Ukoliko isporuka kasni duže od 30 dana, ugovorni organ zadržava pravo jednostranog raskida ugovora. Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.*

*Ako slučaj više sile koja potpuno ili djelimično spriječi trajno ili privremeno izvršenje obaveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obavezna je da u roku od 3 (tri) dana od dana nastanka više sile o tome obavijesti drugu Ugovornu stranu na način koji je u datoj situaciji moguć (telegram, telefax i sl.). Pod višom silom u smislu prethodnog stava podrazumijeva se događaj ili okolnost koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, ĉije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjeći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogođena višom silom.*

***Član 7.***

*Svaka od ugovornih strana može jednostrano raskinuti Ugovor i prije roka određenog za njegovo ispunjenje, ako je iz okolnosti posla jasno da jedna od ugovornih strana neće moći ispuniti svoju obavezu i onda kada bilo koja ugovorna strana izjavi da svoju obavezu neće ispuniti.*

*Svaka od ugovornih strana može raskinuti Ugovor zbog toga što neka od ugovornih strana svoje dospjele obaveze ne ispuni ni u naknadno prihvatljivom roku za sve ugovorne strane.*

*Ugovor se ne može raskinuti zbog neispunjenja neznatnog dijela obaveze. Kao neznatno neispunjenje smatraće se ono koje bitnije ne otežava ostvarivanje svrhe ovog ugovora.*

*Izjava o raskidu Ugovora daje se pismeno.Ugovorna strana koja je osnovano, jednostrano raskinula Ugovor ima pravo na naknadu štete prema opštim pravilima obligacionog prava o naknadi štete.*

***član 8.***

*Svi eventualni sporovi koji nastaju realizacijom ovog Ugovora rješavat će se sporazumno u protivnom nadležan je Sud u Sarajevu.*

***član 9.***

*Ugovorne strane su saglasne da se za sve ono što nije definisano ovim ugovorom primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.*

***član 10.***

*Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.*

***član 11.***

*Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) zadržavaju obje ugovorne strane.*

***Za ponuđača: Za ugovorni organ:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sud Bosne i Hercegovine***

***D i r e k t o r P r e d s j e d n i k***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ranko Debevec***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. godine Sarajevo,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017. godine***

***Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***